

系所編號：

國立臺灣科技大學 ____學年度 ____學期 導師活動補助費 申請表 _____系所 ____年制 ____年____班第____次申請					
活動時間		自 ____年 ____月 ____日(星期__) ____時 ____分起 自 ____年 ____月 ____日(星期__) ____時 ____分止		地點	
活動名稱				參加人數	
活動內容					
經費	摘要	支出總預算 (細目說明詳如下表)		申請補助金額	
	金額				
核定		院長		導師	
		系主任			
		系所承辦人			
會簽		主計室			

第一聯 連同黏貼憑證單據送主計室

導師活動補助費 支出總預算 細目說明表			
項次	摘要	金額	使用經費說明
1			
2			
3			
4			
5			
合計			

◆ 請導師於活動開始十天前提出申請。

系所編號：

導師活動補助費 支出總預算 細目說明表			
項次	摘要	金額	使用經費說明
1			
2			
3			
4			
5			
合計			

◆ 請導師於活動開始十天前提出申請。

第二聯
承辦單位留存